



# Himalayan Project

## REFERAT

### 25. ordinære Generalforsamling

Tirsdag 21. Marts 2023 - 18.00

Højslev Kro

---

Fremmødt var 45, hvoraf 36 var ordinære medlemmer, 1 ungdomsmedlem, 4 støttemedlemmer og 4 ikke-medlemmer. Dog indbetalte to ikke-medlemmer samme dag.

#### 1. **Valg af dirigent:** Jørgen Breum Hansen

**Referent:** Anne-Marie Lomborg

**Stemmetællere:** kom ikke i aktion

Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var rettidigt indkaldt, idet den var indkaldt ved udsendelse med B-post den 9. Februar.

#### 2. **Formandens beretning**

Formand Hans Østergaard bød velkommen og beklagede at der er besværligheder omkring hjemmesidens tilblivelse.

#### **Ledelsens beretning (ved administrator Kurt Lomborg)**

##### **Bestyrelses- og udvalgs-arbejdet**

Bestyrelsen har afholdt 4 bestyrelsesmøder.

Kommunikationsudvalget har ved Kurt udgivet 2 medlemsblade og vedligeholdt hjemmesiden [www.nepalhelp.dk](http://www.nepalhelp.dk) mens Hans og Randi har påtaget sig at bearbejde hjemmesiden [www.nepalhelp.org](http://www.nepalhelp.org).

Medlemstallet var på generalforsamlingsdagen 284, hvilket vil sige at 17% af foreningens medlemmer (13% af 2022 medlemmer) var mødt op.

Medlemstal var 367 i 2022 (207 ordinære medlemmer, 24 ungdomsmedlemmer og 136 støttemedlemmer) hvilket er 5% færre end i 2021. Men dette dækker over at 33 er ophørt med at være medlemmer, mens 22 nye medlemmer har meldt sig.

Medlemstallet var 21. Marts 2023 på 284.

Medlemsbladet udkommer fortsat 2 gange årligt, og de koster ca. 30 kr at sende ud til medlemmerne. De kan åbnes via hjemmesiden.

Antal Scholarshipdonorer ved udgangen af 2022 var 124, heraf danske Donorer 94 og Donorer fra Tyskland og især Schwerin 21, 1 fra Schweiz, 1 fra Frankrig samt PONA der havde 7. Flemming Worm og Kurt var i Schwerin for at skaffe nye donorer. Det lykkedes ikke.

Foreningen blev pr 1. januar 2009 godkendt efter Ligningslovens §8A. 82 scholarship donorer benyttede skattefradraget på i alt 131.293 kr, mens 106 personer fik fradrag for donationer på i alt 63.292 kr, hvoraf 25.227 kr var specifikt til the-donation. Ved træk% 26% har SKAT ydet tilskud til donorerne på i alt 50.592 kr.

Det anvistes, hvordan der gives donationer til the-projektet og tillige, hvordan der bestilles the hos Perchs.

**HIPRON** Bestyrelsen består af Bishnu Subedi som formand, Basundhara Maharjan som næstformand, Navaraj som Kasserer, Jangbu Sherpa og Devin Basnet som medlemmer. Janaki har fungeret upåklageligt og samvittighedsfuldt som leder af kontoret, anerkendt af HIPRONs bestyrelse. Jyoti Sunuwar er fuldtids kontorassistent og koncentrerer sig overvejende om scholarship og Amrit

Ghimire som deltids bogholder, og Showa Thapa som deltids rengøringsassistent.

**Spisepause:** Der blev serveret 29 pariserbøf og 16 fiskeretter til 135 kr, samt øl og vand til 25 kr og rødvin til 40 kr. Kroen krævede 150 kr for retterne, 36 kr for øl og 35 kr for vand og 288 kr for en flaske vin. I alt indbetaltes 7.810 kr fra deltagerne. Kroen opkrævede 10.204 kr. Foreningen betalte således 2.394 kr for afholdelse af generalforsamlingen.

**Thefabrikken** har produceret 710 kg the i 2022, men indtil nu kun eksporteret 115 kg til Perch og 30 kg til Nischal Banskota i New York. Perchs står dog for at købe 200 kg i april, hvis kvaliteten er i orden, hvilket Anne-Marie og Kurt skal tjekke deromme. Det betyder at BTE har mopdtaget 38.000 kr indtil nu med forventning om yderligere 55.000 kr her i april, før den nye sæson går i gang. I 2021 havde Perch et overskud på 67.000 kr, som blev overført til HP og brugt til indkøb af maskinber. I 2022 er der ingen overskud af salget. 37 farmere blev afregnet 18.693 kr for levering af grønne blade og som efterbetaling/overskudsdeling for færdig the 40.219 kr.

**Maskiner** bestilt i februar 2022 skulle have været fremme til Kurts ankomst i april, men pga corona var de forsinket indtil juni. En roller-maskine var beskadiget og vil blive erstattet af importøren i år. En maskine gik i stykker i september og er endnu ikke forsøgt repareret. 2 maskiner afventer Kurts ankomst i april.

**Strømforsyning** der indkøbes diesel til generatoren for 40.000 kr. Det lille lokale elværk kan dårligt producere til lys og computer. Stabil netforbindelse til National Grid er stadig i venteposition.

**Dorjee** har ikke styr på regnskaberne. Han har i maj taget et ubevilget lån, som han har givet videre og ikke fået tilbage. Vi tilbageholder hans løntilskud indtil det passer med beløbet.

**Driftsomkostninger** skal diskuteres i april. I 2022 kostede driften 60.000 kr, hvoraf diesel var 40.000 kr. Beholdningen i dag er 35.000 kr plus at der forventes 55-60.000 kr snart og måske 25.000 kr i løbet af sommeren. Farmerne bør betales 23.000 kr for levering af grønne blade nu, og aktionærene skal have dividende for første gang, hvilket er 6.000 kr, så der bliver næppe nogen efterbetaling i år.

**Bhakanje Meeting Hall** er i funktion hvor Kurts lyd-dæmpning har fungeret godt og reduceret rumklangen med omkring 60%. Der er etableret perfekt belysning.

**Bhakanje Skole** har fået doneret fysik-kemi-udstyr og biblioteksbøger. Anne-Marie og Kurt slæber to stabilisatorer med i kuffeterne, som skal sikre skolens computere mod nedbrud. To lærere bliver sagt op med udgangen af dette skoleår. Dharmanand Ghimire og Prakash Singh, mens Devin Basnet forhandles til fortsættelse.

**Bhakanje Higher Secondary School** Skolen har købt jord og har fået etableret en bygning, som ikke er egnet til højere niveau. Der skal diskuteres omkring deres planer.

**Sagardanda Skole** byggede en fin mur og en flot trappe, men muren faldt sammen igen. Den er nu genopbygget og denne gang holder den.

**Chhimbu Skole** havde engang 57 elever men elevtallet falder til nu 29. Skyldes faldende fødselsrate. Kommunen har givet børnene fine træningsdragter som uniform. Jangbu har været ansat af os siden 1999. Han er nu 57 år. Hans årsløn er 26.000 kr. Serkini har været ansat som pedel siden 2001. Hun er nu 41 år og får et løntilskud af os på 1.500 kr og 5.500 kr fra det offentlige. Der er 37.000 kr tilbage på kontoen, så umiddelbart er der kun 1½ år tilbage før kassen er tom.

**Scholarship** 148 studenter modtager 150.000 kr årligt. Plus at der indbetales 42.000 kr til administration. Det er Jyoti Sunuwar som hovedsageligt står for studiestøtte programmet. Hun får 21.000 kr i fast løn plus 7.000 kr i rejsegodtgørelse. Derudover dækker admin-beløbet 14.000 kr af den samlede kontordrift. Den var i 2022 på 128.400 kr.

**Spørgsmål** omkring koffeinfrihed i the'eng høsttidspunkter.

### **Fremlæggelse af regnskab ved administrator Kurt Lomborg**

Alle regnskaber er tilgængelige på Hjemmesiden [www.nepalhelp.dk](http://www.nepalhelp.dk). Hvor omsætningen sidste år

var 1.747.777 kr er den i år 473.002 kr. Sidste år modtog vi sidste donation fra PONA, ligesom der var mange donationer til Coronahjælp og der var overskud fra Perch. Disse er udeblevet i år. The-donationer beløb sig til 25.227 kr.

**Foreningsregnskabet og Scholarship regnskabet kan findes som vedhæftet til beretningen.**

**Administrations-procent** var i Danmark på 9,4% i år, når tipsmidler er fraregnet.

#### **Godkendelse med kommentarer**

Foreningens interne revisor Egon Andersen kunne fortælle, at regnskabet er omfattende, men han fandt ikke noget at påpege i regnskabet; men konstaterede at regnskabet udviser et underskud.

Ingen kommentarer fra deltagerne.

Dirigenten konstaterede at beretningen og regnskabet hermed er godkendt.

#### **4. Indkomne forslag**

Ingen forslag er indkommet

#### **5. Forslag til kommende projekter**

**Bhakanje Tea Factory** skal have en opsang og have justeret på en masse uhensigtsmæssig adfærd. Måske skal der bygges lagerbygning, hegn og trappe, hvis der ankommer donationer nok til formålet.

**Bhakanje Skole** fortsætter med 1 lærerløn og 7 fortsatte scholarship fra de resterende PONA-penge. Der skal tages stilling til planlægning af fortsættelsesskolen.

**Chhimbu Skole** fortsætter med PONA-SEP til pengene er brugt, med ansættelse af 1 Primary Teacher, 1 Pedel og Undervisningsmidler

Anne-Marie og Kurt rejser til Bhakanje og får gang i opgaverne og kontrollerer.

#### **6. Budget og kontingent**

##### **Budget på de Bundne Midler:**

Bhakanje Skole forventes at bruge 40.000 kr og vil ende ud med et restbudget på 270.000 kr.

Chhimbu Skole forventes at bruge 28.000 kr og vil ende ud med restbudget 9.000 kr

Meeting Hall har et restbeløb på 7.172 kr som kan suppleres med donationer på 15.000 kr, så der kan laves noget for 22.000 kr

Bhakanje Tea Factory forventes at få the-donationer for 30.000 kr og løntilskud mv for 20.000 kr

Hjemmesiden [www.nepalhel.org](http://www.nepalhel.org) har allerede forbrugt 8.125 kr og er på nul.

Jonathans tandprojekt leverede 7.812 kr til hjemmesiden og har nu 3.523 kr tilbage.

Scholarship har en beholdning på 197.831 kr, forventet indkomst 185.000 kr og forventet overført til studiestøtte 218.000 kr med forventet restbeholdning på 165.000 kr

HIPRON administration har en beholdning ved årets start på 64.283 kr og der forventes en indkomst på 65.000 kr; men en driftsomkostning på 130.000 kr og dermed 0 kr på beholdning ved årets udgang.

I alt en bunden statbalance på 629.450 kr med en forventet indkomst på 303.000 kr og et forbriug på 474.000 kr og dermed 454.500 kr i beholdning ved årets udgang.

##### **Budget på de Frie Midler:**

Bhakanje Meeting Hall støttes med 50.000 kr ud over ovennævnte bundne midler.

Hjælp til øvrige skoler forventes til 20.000 kr

Andre småprojekter hensættes 10.000 kr

Tea Factory lagerbygning vil koste anslået 123.500 kr, men der skal arbejdes på at skaffe sponsorer eller på anden måde tilvejebringe ekstra økonomi. Et hegn rundt om hele grunden 93.000 kr og en trappe mellem de to terrasser 36.000 kr

##### **Administration i Danmark**

Forventet indkomst støttemedlemmer, momskompensation og tipsmidler 75.500 kr. Generelle driftsudgifter 55.500 kr. Der foreslås administrativ rejse til Kurt 2 gange i år, ligesom det er foreslået at Janaki inviteres til at besøge Danmark. I alt 45.000 kr. Det vil medføre et underskud på 25.000 kr

**Sammendrag:** En startbeholdning på 1.429.450 kr - Indkomst 728.000 kr - Udgifter 907.000 kr - slutbeholdning på 1.252.500 kr.

### ***Godkendelse med kommentarer***

Det var ingen debat eller kommentarer omkring budgettet  
Dirigenten konstaterede at budgettet er godkendt.

**Kontingentet** blev af bestyrelsen foreslået fortsat uforandret fra 2023 til 2024.

Da der ikke var modforslag blev forslaget til uforandret kontingent herefter godkendt.

Der opstod en debat fremført af Hans om konvertering af foredragshonorar til tegning af støtte-medlemskaber i den pågældende institution.

## **6. Valg til bestyrelsen**

Hans Østergaard og Allan Danfærd var på valg og genopstillede. Randi Holm Nielsen trådte ind som suppleant efter sidste generalforsamling, så hun var på valg i år og genopstillede.

Alle tre blev valgt, hvor Hans desuden ønskede en særskilt anerkendelse af sin position, som han fik.

Suppleant Thøger Berg Nielsen og Paula Mikkelsen genopstillede. Thøger og Paula blev valgt.

## **7. Valg af revisor og suppleant**

Egon Andersen ønsker at gå af som revisor. Oda Thomsen var ikke til stede, men har udtrykt lyst til at træde ind. Johan Stenfeldt Sørensen er villig til genvalg men vil være tilfreds med ikke at blive det.

Oda Thomsen blev valgt som revisor og Egon Andersen som revisorsuppleant.

## **9. Eventuelt**

Hans Østergaard måtte erkende, at han ikke magter at gøre noget ved hjemmesiden og meldte sig ud af arbejdet med denne.

Hans reflekterede over de uenigheder som er i bestyrelsen; men pointerede at tonen og samarbejdet fungerer godt.

Hans Østergaard takkede Egon Andersen for mange års tro tjeneste og kvitterede med to flasker vin.

Dirigent Jørgen Breum Hansen takkede for fremmøde, beretning, samt god ro og orden.

Kjeldbjerg 22. Marts 2023

Anne-Marie Lomborg!

### **DEN NYE BESTYRELSE KONSTITUEREREDE SIG UMIDDELBART EFTER GENERALFORSAMLINGEN:**

Hans Østergaard: Formand

Allan Danfær: Sekretær

Randi Holm Nielsen: bestyrelsesmedlem

Ulla Bondam: bestyrelsesmedlem

Kurt Lomborg: bestyrelsesmedlem

Thøger Berg Nielsen og Paula Mikkelsen som suppleanter med møderet til bestyrelsesmøder

Oda Thomsen og Egon Andersen som revisor og revisorsuppleant

Kurt Lomborg fortsætter som Administrator for foreningen

**HIMALAYAN PROJECT  
FORENINGSREGNSKAB 2021**

fra 1. Januar 2022 til 31. December 2022

CVR: 32 48 61 93

	2021		2022
<b><u>RESULTATOPGØRELSE</u></b>			
<b><u>INDTÆGTER</u></b>		<b><u>Note</u></b>	
Medlemskontingent	85.950	1	82.100
Bidrag/Sponsorer	19.280	2	34.250
Entre generalforsamling	0		8.115
Donation Box	350	2	0
Honorarer	3.500	2	5.000
Medarbejderkonto	0	3	10.000
Bundne Donationer	1.013.972	3	64.187
Ikke-Bundne donationer	0	3	0
Overførsel til BTE	-916		0
Scholarship foundation til projekter	106.728		42.500
Scholarship administration til HIPRON	38.900		38.000
Sponsor administrationsbidrag til HIPRON	133.998	3	4.050
Tipsmidler og Momskompensation	133.831	2	71.817
Annonceindtægter medlemsblad	0		0
Bogsalg	44		7
Renteindtægt	0		0
Diverse indtægter	0		400
	<u>1.535.638</u>		<u>360.426</u>
<b>Indtægter i alt</b>			
<b><u>UDGIFTER</u></b>			
<b><u>Administration:</u></b>			
Medlemsblad incl. porto	15.358		18.200
Medlemskab/kursus	1.200		600
Begivenheder - GF mv.	1.189		12.222
Renteudgifter og bankomkostninger	18.393		18.367
Rejseudgifter	7.786		38.870
IT omkostninger	51.465		17.292
Kontorartikler, porto	2.254		5.994
Indsamlingsnævn	0		0
Diverse udgifter	1.568		0
Afstemning af kasse	0		0
Administrations omkostninger i alt	<u>99.212</u>		<u>111.545</u>
<b><u>Projektudgifter:</u></b>			
Medarbejderkonto projektrejser	0	3	7.605
Bundne projektudgifter	716.274	3	324.978
BTE-Udlæg	-17.677		-7.663
Ikke-bundne projektudgifter	43.268		172.186
Andre projekter	10.091		22.929
HIPRON administration	124.287	3	128.397
Valutaregulering	0		0
Projektudgifter i alt	<u>876.243</u>		<u>648.433</u>
<b>Udgifter i alt</b>	<u>975.454</u>		<u>759.978</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<u>560.183</u>		<u>-399.552</u>
<b><u>AKTIVER</u></b>			
	<u>31.12.2021</u>		<u>31.12.2022</u>
Spar Nord anfordring	1.659.040		1.259.584
Spar Nord Donationskonto	-304		0
MobilePay MyShop konto	399		0
Aktiver i alt	<u>1.659.135</u>		<u>1.259.584</u>
<b><u>PASSIVER</u></b>			
Egenkapital primo	1.098.952		1.659.136
Årets resultat	560.183		-399.552
Egenkapital ultimo	<u>1.659.136</u>		<u>1.259.584</u>



## Regnskab for Scholarship

01-01-2022

-

31-12-2022

RESULTATOPGØRELSE	2021		2022	
<b>Indtægter:</b>				
<b>Indbetalinger fra donorer:</b>				
Scholarship	175.384		123.552	
Saving from donorer (opsparing)	0		1.635	
Foundation fra donorer	14.805		17.064	
Administration	39.872		41.628	
I alt	212.139	212.139	183.878	183.878
Tilbagebetaling fra studerende		21.236		8.420
Kursregulering ved overførsel		0		378
Overført fra HP admin konto		0		400
Renteindtægter		-3.611		-2.413
Indtægter i alt		229.764		190.664
<b>Udgifter:</b>				
Overført scholarship		142.991		148.486
Overført til studerende fra fond		796		876
Overført til HIPRON til Uforudset		3.263		-3.237
Overført til HP Projekt konto		106.728		42.500
Overført til HP Admin. konto		38.900		38.000
Bankomkostninger		1.595		2.406
Kursregulering ved overførsel		0		0
Afstemning		-22		-0
Udgifter i alt		294.251		229.030
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-64.487</b>		<b>-38.367</b>
Indestående i Spar Nord primo		300.685		236.198
Årets resultat		-64.487		-38.367
Indestående i Spar Nord ultimo		236.198		197.831
<u>Specifikation af indestående</u>				
Ikke overført scholarship ultimo		178.546		46.370
Indestående på Opsparing		0		88.844
Hensat til Foundation		60.128		57.618
Hensat til administration		-2.476		4.999
Afstemning		0		0
Indestående i Spar Nord ultimo		236.198		197.831

Dette regnskab er gennemgået af Himalayan Project's interne revision ved Handelsskolelærer Egon Andersen, Markvænget 1, Sjørup, 8800 Viborg, 97548432, witan@tdcadsl.dk

Sjørup den: \_\_\_\_\_

Egon Andersen

**HIMALAYAN PROJECT  
FORENINGSREGNSKAB 2021**

fra 1. Januar 2022 til 31. December 2022

CVR: 32 48 61 93

	2021	2022	
<b>Note 1 - Medlemskontingent</b>			
		<u>Antal</u>	
Ordinær Medlem	65.700	207      62.100	
Ungdomsmedlem	2.125	24      3.000	
Støttemedlem	18.125	136      17.000	
Medlemmer i alt	<u>85.950</u>	<u>367</u> <u>82.100</u>	
<b>Note 2 - Bidrag/Sponsorer</b>			
Organisationer	0	0	
Enkeltpersoner	19.280	34.250	
Donation Box	350	0	
Foredragshonorar	3.500	5.000	
Offentlige midler (Tipsmidler & Momskomp.)	133.831	71.817	
	<u>156.961</u>	<u>111.067</u>	
<b>Note 3 - Projekter - Bundne midler</b>			
	<u>Ultimo 2021</u>	<u>bevægelser</u>	<u>Ultimo 2022</u>
Medarbejderkonto projektrejser	4.462	2.395	6.857
PONA-SEP	394.335	-82.692	311.644
Chhimbu School	64.918	-28.044	36.873
Sagardanda School	4.459	-3.903	556
Bhakanje Meeting Hall	5.374	1.798	7.172
Corona Crisis Support	173.452	-173.452	0
Bhakanje Tea Factory Support	27.373	-134.085	-106.712
Bhakanje Tea Estate Disbursements	0	0	0
PONA-WEB www.nepalhelp.org	313	0	313
Web-donationer	-4.908	10	-4.898
Jonathan Dental Program	11.335	0	11.335
	<u>681.114</u>	<u>-417.973</u>	<u>251.806</u>
HIPRON administration	124.110	-59.827	64.283

Dette regnskab er gennemgået af Himalayan Project's interne revision  
ved Egon Andersen, Markvænget 1, Sjørup, 8800 Viborg, 97 54 84 32, witan@tdcadsl.dk

Sjørup den: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Egon Andersen

# Himalayan Project

## REFERAT

25. ordinære Generalforsamling

Tirsdag 21. Marts 2023 - 18.00

Højslev Kro

er hermed godkendt af den på generalforsamlingen valgte bestyrelse

---

Formand Hans Østergaard

---

Sekretær Allan Danfær

---

Bestyrelsesmedlem Randi Holm Nielsen

---

Bestyrelsesmedlem Ulla Bondam

---

Bestyrelsesmedlem Kurt Lomborg