



Himalayan Project

REFERAT

24. ordinære Generalforsamling

Tirsdag 28. Marts 2022 - 18.00

Højslev Kro

Fremmødt var 45, hvoraf 38 var ordinære medlemmer, 5 støttemedlemmer og 2 ikke-medlemmer, omend der var 47 der havde tilmeldt sig.

1. **Valg af dirigent:** Jørgen Breum Hansen

Referent: Anne-Marie Lomborg

Stemmetællere: to blev valgt men de kom ikke i aktion

Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var rettidigt indkaldt, idet den var indkaldt ved udsendelse med B-post den 16. Februar.

2. **Formandens beretning**

Formand Niels Mathiasen bød velkommen:

“Generalforsamling 2022 . Himalayan Project.

Velkommen til årets generalforsamling - hvor er det dejligt, igen at kunne samles - rent fysisk - efter et par trælse år hvor CORONA-epidemien lagde rammerne for menneskers mødevirksomhed. Det er nu ikke det samme, at skulle afholde møder - generalforsamlinger via computer forbindelse - selv om vi dog må indrømme, at vi som deltog i sidste års generalforsamling, at det trods alt kunne lade sig gøre. Ligeledes har bestyrelsesmøder i HP de seneste 2 år været afholdt digitalt - det har fungeret - men er trods alt ikke det samme som at mødes fysisk omkring et bord og mærke det fysiske samvær - men !! ---- de enkelte bestyrelsesmøder har været betydeligt kortere !!

CORONA har også haft kolossal indflydelse på arbejdet og vilkårene ude i Nepal hvor der har været store udfordringer for at opretholde livet og en overkommelig daglig tilværelse derude. Vi har alle læst om de barske forhold og bestræbelserne for afhjælpe den mest akutte behov - et arbejde som HP - her helt bogstaveligt KL - fra starten af epidemien kastede sig ud i og sammen med nye forbindelser og samarbejdspartnere organiserede et omfattende akutprogram til den nødstedte befolkning - det skal KURT nok komme ind på i den følgende præsentation af året gang i HIMALAYAN PROJEKT - - og hermed, i overensstemmelse med traditionen - ingen større beretning - men en desto mere udbygget og ikke underbygget præsentation af Kurt.”

Ledelsens beretning (ved administrator Kurt Lomborg)

Bestyrelses- og udvalgs-arbejdet

Bestyrelsen har afholdt 4 online møder.

Kommunikationsudvalget har ved Kurt udgivet 2 medlemsblade og vedligeholdt hjemmesiden www.nepalhelp.dk mens Hans har påtaget sig at bearbejde hjemmesiden www.nepalhelp.org.

Medlemstallet var på generalforsamlingsdagen 291, hvilket vil sige at 17% af foreningens medlemmer (13% af 2021 medlemmer) var mødt op.

Medlemstallet var 386 i 2021 (219 ordinære medlemmer, 17 ungdomsmedlemmer og 150 støttemedlemmer) hvilket er 10% flere end i 2020. Men dette dækker over at 23 er ophørt med at være medlemmer, mens 66 nye medlemmer har meldt sig.

Medlemstallet var 29. Marts 2022 på 291.

Medlemsbladet udkommer fortsat 2 gange årligt, og de koster ca. 30 kr at sende ud til medlemmerne.

Antal Scholarshipdonorer ved udgangen af 2021 var 139, heraf danske Donorer 102 og Donorer fra Tyskland og især Schwerin 23, 1 fra Schweiz, 1 fra Frankrig samt PONA der havde 12.

Foreningen blev pr 1. januar 2009 godkendt efter Ligningslovens §8A. 82 scholarship donorer benyttede skattefradraget på i alt 151.698 kr, mens 82 personer fik fradrag for donationer på i alt 87.850 kr, hvoraf 55.450 kr var specifikt til corona-hjkælp. Ved træk% 26% har SKAT ydet tilskud til donorerne på i alt 62.282 kr.

HIPRON Bestyrelsen består af Bishnu Subedi som formand, Basundhara Maharjan som næstformand, Navaraj som Kasserer, Jangbu Sherpa og Devin Basnet som medlemmer. Janaki har fungeret upåklageligt og samvittighedsfuldt som leder af kontoret, anerkendt af HIPRONs bestyrelse. Jyoti Sunuwar er nu ansat som fuldtids kontorassistent og Amrit Ghimire som deltids bogholder, og Showa Thapa som deltids rengøringsassistent.

Spisepause: Der blev serveret 37 pariserbøf og 8 fiskeretter til 135 kr, samt øl og vand til 25 kr og rødvin til 40 kr. Kroen krævede 150 kr for retterne, 30 kr for øl og vand og 268 kr for en flaske vin.

Corona-hjælp blev beskrevet med donation fra PONA og medlemmer, i alt 344.650 kr, samt 108.500 kr gennem Rotary og hjælp til fordeling af 1 million kroner fra Flying Aid Nepal. Fra HP blev der støttet PPE, 15 ton ris, klinikudstyr til Bhakanje, en ambulance til Likhupikey RM, iltbeholdere, isolationslokaler, handvaskefaciliteter ved 2 skoler og sammen med Rotary og FAN indkøb af 55 iltkoncentratorer i Kina.

Thefabrikken eksporterede 284 kg the til Perchs Thehandel, hvorfra den bliver solgt som "Human Empowerment Tea", ligesom Brugsen i Sjørup også sælger små pakker. Overskuddet fra begge skal bruges til the-produktionen.

Maskiner til viderebearbejdelse af theen, især til nedbringelse af volumen er bestilt i Kina med tilskud fra Perchs overskud, samt fra Likhupikey RM. Men i øjeblikket er maskinerne forsinket på ukendt tid pga udbrud af corona omicron i Shanghai-området.

Betaling til Farmerne og lønninger beløber sig til 84.500 kr som udbetales i lokalområdet

Nye planter er bevilget fra Landbrugsministeriet, hvor Janaki stod for fordelingen af 75.000 barrodsplanter til 117 Farmere, der modtog 100 til 3.000 planter hver

Støttemure mellem terrasserne er under etablering med støtte fra Likhupikey RM, BTE og os.

Bhakanje Meeting Hall er etableret med støtte fra PONA, Likhupikey RM og HP. Vores støtte er hovedsageligt gået til etablering af lys og vandafledning. Nu mangler udbedring af fejl og mangler, etablering af scene, trapper og gulvbelægning, samt lyd-dæmpning af loftet.

Bhakanje Skole er ved at komme op i omdrejninger igen, efter corona nedlukningerne. Der er planer om at omformulere hele undervisningssektoren i Nepal, hvor den væsentligste bliver, at der fremover skal Primary School gå til 7. Klasse og Secondary School skal være 8.-12. Klasse. Det betyder at enten skal vi nedgradere vores skole, eller vi skal opgradere den med to klassetrin. Dette skal der arbejdes videre med.

Chhimbu Skole har udskiftet store dele af lærerstaben og tilført yderligere en lærer, på trods af at elevtallet er lidt vigende. Skolen har indført madpakke ordning.

Sagardanda Skole lavede børnehaveklassen klar og fik leveret nye skolemøbler til hele skolen.

Scholarship har lidt under corona lockdown men er nu i gang igen. 6 har afsluttet uddannelse, 30 har bestået deleksaminer, men 19 er droppet ud uden at fuldføre.

Fremlæggelse af regnskab ved administrator Kurt Lomborg

Alle regnskaber er tilgængelige på Hjemmesiden www.nepalhelp.dk

Foreningsregnskabet og Scholarship regnskabet kan findes som oversigt i beretningen.

Administrations-procent var i Danmark på 1,8%, når tipsmidler er fraregnet, men ellers 5,61%.

Godkendelse med kommentarer

Foreningens interne revisor Egon Andersen måtte melde afbud pga sygdom, men meddelte, at han havde revideret og godkendt regnskaberne.

Ingen kommentarer fra deltagerne.

Dirigenten konstaterede at beretningen og regnskabet hermed er godkendt.

4. Indkomne forslag

Ingen forslag er indkommet

5. Forslag til kommende projekter

Bhakanje Tea Factory afslutter importen af The-maskiner og får dem i gang med at optimere kvaliteten af sort the og indleder produktionen af grøn the. Muligvis vil Kurt åbne en webshop til salg af the. Der arbejdes videre med planerne om at etablere Tea Quarter med Kontor, Bestyrerbolig, Arbejderboliger og Gæstebolig.

Bhakanje Skole fortsætter PONA-SEP programmet indtil pengene er brugt, med ansættelse af 2 Secondary Teachers, 1 Primary Teacher, 1 Bibliotekar og 9 scholarship til videregående uddannelse, men der indledes ikke nye scholarship. Der skal opdateres mhp myndighedernes planer om at opgradere til 12. Klasse, eller nedgradere til 8. Klasse.

Chhimbu Skole fortsætter med PONA-SEP til pengene er brugt, med ansættelse af 1 Primary Teacher, 1 Pedel og Undervisningsmidler

Sagardanda Skole skal have en trappe imellem de to terrasser.

Bhakanje Meeting Hall skal have opsat lyddæmpning under taget og fejl ved byggeriet skal rekonstrueres. Hvis der findes ekstern finansiering, så hjælper vi med møblement, toilet og køkken.

Kurt rejser til Bhakanje og får gang i opgaverne og kontrollerer hvad der er udbygget.

6. Budget og kontingent

Budget på de Bundne Midler:

Bhakanje Skole har fået tilført midler fra PONA, så vi kan drifte 4-5 år endnu.

Chhimbu Skole har kun PONA midler til endnu 2½ år

Sagardanda skole forbruger sit restbudget på 5.000 kr

Meeting Hall forbruger sit restbudget på 5.500 kr

Corona-indsatsen har allerede først på året opbrugt sit restbudget

Bhakanje Tea Factory forventer en donation fra Perchs overskud, som lægges oven i beholdningen på 39.000 kr som bruges til indkøb af the-maskiner og støttemure, således at der vil henstå et restbeløb på 15.000 kr.

Hjemmesiden www.nepalhel.org vil forbruge sit restbudget på 3.000 kr

Jonathans tandprojekt står fortsat med 11.335 kr uberørt og afventer aktivitet

HIPRON administration har en beholdning ved årets start på 124.000 kr og der forventes en indkomst på 65.000 kr; men en driftsomkostning på 120.000 kr og dermed 70.000 kr på beholdning ved årets udgang.

I alt en bunden statbalance på 820.000 kr med en forventet indkomst på 180.000 kr og et forbrug på 549.000 kr og dermed 451.000 kr i beholdning ved årets udgang.

Budget på de Frie Midler:

Bhakanje Meeting Hall støttes med 50.000 kr

Hjælp til øvrige skoler forventes til 20.000 kr

Andre småprojekter hensættes 10.000 kr

Tea Factory Quarter vil koste anslået 700.000 kr, men der skal arbejdes på at skaffe sponsorer eller på anden måde tilvejebringe ekstra økonomi. Det kan dog konstateres at med et beholdning af

frie midler ved årets begyndelse på 785.000 kr og en forventet forøgelse på 150.000 kr, så vil der være økonomi til at komme et langt stykke af vejen.

Godkendelse med kommentarer

Det var ingen debat eller kommentarer omkring budgettet

Dirigenten konstaterede at budgettet er godkendt, men rådede bestyrelsen til at træde varsomt med for store beslutninger, der kan dræne kassen.

Kontingentet blev af bestyrelsen foreslået fortsat uforandret fra 2022 til 2023.

Da der ikke var modforslag blev forslaget til uforandret kontingent herefter godkendt.

6. Valg til bestyrelsen

Niels Mathiasen og Kurt Lomborg var på valg. Niels Mathiasen ønskede at udtræde mens Kurt Lomborg gerne genopstillede.

Anette Storgaard ønskede at udtræde af bestyrelsen halvt inde i perioden.

Randi Nielsen var villig til at opgradere sin suppleant-position og Ulla Bondam udtrykte lyst til at deltage i bestyrelsesarbejdet.

Kurt Lomborg, Randi Nielsen og Ulla Bondam blev valgt.

Suppleant Thøger Berg Nielsen genopstillede. Paula Mikkelsen udtrykte lyst til at træde til som ny suppleant. Thøger og Paula blev valgt.

7. Valg af revisor og suppleant

Egon Andersen og Johan Stenfeldt Sørensen modtog genvalg som revisor og revisor-suppleant.

9. Eventuelt

Der blev spurgt ind til fraværet af vildt dyreliv i beretningerne, og Kurt fortæller, at det er stærkt begrænset af menneskelig aktivitet.

Er the-dyrkningen i konkurrence med andre erhverv. Nej, det er et supplement for landmændene som her lægger noget jord til cash crops.

Næstformand Hans Østergaard takkede Niels Mathiasen for mange års tro tjeneste og god ledelse af foreningen og kvitterede med to flasker vin.

Dirigent Jørgen Breum Hansen takkede for fremmøde, beretning, samt god ro og orden.

Kjeldbjerg 31. Marts 2022

Anne-Marie Lomborg!

DEN NYE BESTYRELSE KONSTITUEREREDE SIG UMIDDELBART EFTER GENERALFORSAMLINGEN:

Hans Østergaard: Formand

Allan Danfær: Sekretær

Randi Holm Nielsen: bestyrelsesmedlem

Ulla Bondam: bestyrelsesmedlem

Kurt Lomborg: bestyrelsesmedlem

Thøger Berg Nielsen og Paula Mikkelsen som suppleanter med møderet til bestyrelsesmøder

Egon Andersen og Johan Stenfeldt Sørensen som revisor og revisorsuppleant

Kurt Lomborg fortsætter som Administrator for foreningen

**HIMALAYAN PROJECT
FORENINGSREGNSKAB 2021**

fra 1. Januar 2021 til 31. December 2021

CVR: 32 48 61 93

	2020	2021
<u>RESULTATOPGØRELSE</u>		
<u>INDTÆGTER</u>		<u>Note</u>
Medlemskontingent	71.850	1 85.950
Bidrag/Sponsorer	18.743	2 19.280
Entre generalforsamling	6.770	0
Donation Box	3.215	2 350
Honorarer	10.620	2 3.500
Medarbejderkonto	0	3 0
Bundne Donationer	293.915	3 1.013.972
Ikke-Bundne donationer	0	3 0
Overførsel til BTE	0	-916
Scholarship foundation til projekter	17.000	106.728
Scholarship administration til HIPRON	37.000	38.900
Sponsor administrationsbidrag til HIPRON	62.500	3 133.998
Tipsmidler og Momskompensation	0	2 133.831
Annonceindtægter medlemsblad	0	0
Bogsalg	142	44
Renteindtægt	0	0
Diverse indtægter	0	0
Indtægter i alt	521.756	1.535.638
<u>UDGIFTER</u>		
<u>Administration:</u>		
Medlemsblad incl. porto	13.198	15.358
Medlemskab/kursus	2.500	1.200
Begivenheder - GF mv.	8.750	1.189
Renteudgifter og bankomkostninger	10.739	18.393
Rejseudgifter	7.580	7.786
IT omkostninger	36.313	51.465
Kontorartiker, porto	3.347	2.254
Indsamlingsnævn	0	0
Diverse udgifter	1.112	1.568
Afstemning af kasse	0	0
Administrations omkostninger i alt	83.538	99.212
<u>Projektudgifter:</u>		
Medarbejderkonto projektrejser	0	3 0
Bundne projektudgifter	187.904	3 716.274
BTE-Udlæg	0	-17.677
Ikke-bundne projektudgifter	62.074	43.268
Andre projekter	3.619	10.091
HIPRON administration	112.351	3 124.287
Valutaregulering	0	0
Projektudgifter i alt	365.949	876.243
Udgifter i alt	449.488	975.454
ÅRETS RESULTAT	72.268	560.183
<u>AKTIVER</u>		
Spar Nord anfordring	1.098.952	1.659.040
Spar Nord Donationskonto	0	-304
MobilePay MyShop konto	0	399
Aktiver i alt	1.098.952	1.659.135
<u>PASSIVER</u>		
Egenkapital primo	1.026.684	1.098.952
Årets resultat	72.268	560.183
Egenkapital ultimo	1.098.952	1.659.136

**HIMALAYAN PROJECT
FORENINGSREGNSKAB 2021**

fra 1. Januar 2021 til 31. December 2021

CVR: 32 48 61 93

	2020	2021	
Note 1 - Medlemskontingent			
		Antal	
Ordinær Medlem	55.500	219 65.700	
Ungdomsmedlem	1.125	17 2.125	
Støttemedlem	15.225	150 18.125	
Medlemmer i alt	<u>71.850</u>	<u>386 85.950</u>	
Note 2 - Bidrag/Sponsorer			
Organisationer	8.000	0	
Enkeltpersoner	6.255	19.280	
Donation Box	3.215	350	
Foredragshonorar	10.620	3.500	
Offentlige midler (Tipsmidler & Momskomp.)	4.488	133.831	
	<u>32.578</u>	<u>156.961</u>	
Note 3 - Projekter - Bundne midler			
	Ultimo 2020	bevægelser	Ultimo 2021
Medarbejderkonto projektrejser	4.462	0	4.462
PONA-SEP	219.114	175.221	394.335
Chhimbu School	54.816	10.102	64.918
Sagardanda School	740	4.219	4.959
Bhakanje Meeting Hall	0	5.374	5.374
Corona Crisis Support	75.618	97.834	173.452
Bhakanje Tea Factory Support	0	39.222	39.222
Bhakanje Tea Estate Disbursements	-16.806	16.806	0
PONA-WEB www.nepalhelp.org	13.464	-10.563	2.901
Web-donationer	-3.095	-1.813	-4.908
Jonathan Dental Program	11.335	0	11.335
	<u>359.648</u>	<u>336.403</u>	<u>696.051</u>
HIPRON administration	58.578	65.532	124.110

Dette regnskab er gennemgået af Himalayan Project's interne revision ved Egon Andersen, Markvænget 1, Sjørup, 8800 Viborg, 97 54 84 32, witan@tdcadsl.dk

Sjørup den: _____

Egon Andersen



Regnskab for Scholarship

01-01-21

-

31-12-21

RESULTATOPGØRELSE

2020

2021

Indtægter:

Indbetalinger fra donorer:

Scholarship

79.809

175.733

Transfer surplus Schwerin

15

0

Hensat til Opsparing (Saving)

69.096

-18.270

Foundation fra donorer

16.394

14.805

Administration

39.661

39.872

I alt

204.975 204.975

212.139 212.139

Tilbagebetaling fra studerende

11.363

21.236

Kursregulering ved overførsel

0

0

Renteindtægter

-2.087**-3.611**

Indtægter i alt

214.251

229.764

Udgifter:

Overført scholarship

65.789

142.991

Overført til studerende fra fond

41

796

Overført til HIPRON til Uforudset

0

3.263

Overført til HP Projekt konto

17.000

106.728

Overført til HP Admin. konto

37.000

38.900

Bankomkostninger

912

1.595

Kursregulering ved overførsel

0

0

Afstemning

518

-22

Udgifter i alt**121.259****294.251****ÅRETS RESULTAT****92.992****-64.487**

Indestående i Spar Nord primo

207.693

300.685

Årets resultat

92.992

-64.487

Indestående i Spar Nord ultimo

300.685

236.198

Specifikation af indestående

Ikke overført scholarship ultimo

190.426

178.546

Hensat til Foundation

107.888

60.128

Hensat til administration

2.371

-2.476

Afstemning

0

0

Indestående i Spar Nord ultimo

300.685

236.198

Dette regnskab er gennemgået af Himalayan Project's interne revision
ved Handelsskolelærer Egon Andersen, Markvænget 1, Sjørup, 8800 Viborg, 97548432
witan@tdcadsl.dk
Sjørup den: _____

Egon Andersen